



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

24.08.2022

№ 1144-ОД

станция Выселки

**Об усилении контроля за организацией горячего питания обучающихся
общеобразовательных организаций муниципального образования
Выселковский район**

В целях усиления контроля за организацией и качеством питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Выселковский район, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14 июля 2020 года № 1871 «Об утверждении перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Краснодарского края, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях», постановлением администрации муниципального образования Выселковский район от 19 декабря 2017 года № 1828 «О частичной компенсации удорожания стоимости питания обучающихся дневных общеобразовательных организаций муниципального образования Выселковский район и об организации дополнительного питания обучающихся молоком и молочными продуктами», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, совершенствования системы организации школьного

питания п р и к а з ы в а ю:

1. Усилить контроль за организацией горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования Выселковский район в период с 1 сентября 2022 года по 30 мая 2023 года.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. принять исчерпывающие меры по обеспечению всех обучающихся полноценным горячим питанием, в том числе бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях;

2.2. иметь в наличии документацию по организации горячего питания: приказы об организации питания, о назначении ответственных за организацию горячего питания в общеобразовательных организациях, о создании и организации работы бракеражной комиссии, графики питания;

2.3. обеспечить качественную работу бракеражной комиссии, с включением в нее состав школьного медицинского работника (Приказ Министерства здравоохранения РФ от 05 ноября 2013 года № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в общеобразовательных организациях»);

2.4. иметь в столовой стенд или уголок потребителя с учетом размещения ежедневного разновозрастного меню с калькуляцией стоимости, графика питания;

2.5. разместить на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню, а также на стенде в холле общеобразовательных организаций;

2.6. организовать информационно-просветительскую работу по формированию культуры здорового питания (конкурсы, викторины);

2.7. проводить мероприятия для педагогов и обучающихся по актуальным вопросам организации здорового питания;

2.8. ввести в практику проведения административных совещаний по обсуждению отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством школьного питания с участием групп общественного контроля;

2.9. разработать план мероприятий по работе с обучающимися и их родителями, направленный на пропаганду здорового питания, формирование у обучающихся основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и увеличение охвата горячим питанием до максимальных показателей;

2.10. усилить контроль за своевременностью внесения родительской платы за горячее питание до 10 числа каждого месяца авансовым платежом;

2.11. своевременно предоставлять отчетность в МКУ ЦБ и ежемесячно осуществлять сверку взаиморасчетов по родительской плате за организацию горячего питания;

2.12. обеспечить условия для работы комиссии по проверкам органи-

зации питания в общеобразовательных организациях путем предоставления:

- документации по организации горячего питания;
- документации по организации обеспечения льготным питанием обучающихся из многодетных семей;
- документации по организации обеспечения питания обучающихся с 1 по 4 классы.

3. Руководителю МКУ МТПО УО МО Выселковский район И.С.Китаеву:

3.1. усилить контроль за разработкой, утверждением и согласованием в установленном порядке меню для обучающихся, за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

3.2. повысить ответственность сотрудников пищеблоков по неукоснительному соблюдению санитарного законодательства, в том числе:

наличие на пищеблоке документации по организации горячего питания: графики питания, бракеражные журналы, технологические карты, 10-ти дневные меню, утвержденные руководителями общеобразовательных организаций;

обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

3.3. регулярно организовывать и проводить производственный контроль за качеством продукции питания;

3.4. организовать мониторинг охвата обучающихся бесплатным горячим питанием;

3.5. разместить на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» информацию об условиях организации питания детей;

4. Руководителю МКУ ЦБ УО администрации МО Выселковский район» Е.Н.Жарковой:

4.1. организовать мероприятия по контролю за организацией горячего питания и проведению регулярных ревизионных проверок общеобразовательных организаций МО Выселковский район в период с 1 сентября 2022 года по по 30 мая 2023 года.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2022 года.

Начальник управления образования



Л.А.Семина